

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus, 25.05.2018

Henkilötietolaki (523/99) 10 §

1. REKISTERINPITÄJÄ

KASTEK OY
Y-tunnus 2416097-3

Toimipisteet:
Kotkantie 41, 48210 Kotka
Sairaalamäki 2a /14, 45750 Sairaalamäki

2. REKISTERIASIOISTA VASTAAVA YHTEYSHENKILÖ

Kastek Oy, Isännöinti / tilahallinta -asiakkuustietojen käsittelyyn liittyvät kysymykset isännöitsijä Helena Ahola p. 044 2231616, helena.ahola@carearea.fi

3. REKISTERIN NIMI

Asiakas- ja asukassuhde ja asuntojen / liiketilöiden vuokraustoiminta

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena ovat asuntojen, autopaikkojen ja liiketilöiden vuokraaminen, vuokrasopimusten hallinta, vuokrareskontran ja –perinnän ylläpito, kiinteistöjen kunnossapito ja tarkastus, asumisneuvonta, asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen.

Tietoja voidaan luovuttaa viranomaiselle lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Asiakkaan tietoja ei säilytetä eikä luovuteta markkinointitarkoituksiin

5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

- vuokrasopimustiedot
- vuokralaisen nimi sekä mahdollisen kanssavuokralaisen nimi
- henkilötunnus tai muu tunnistetieto
- siviilisääty
- osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- asiakasnumero
- asiakkuuden alkupvm
- edunvalvontatieto
- luottotieto
- työsuhteen kesto ja laatu
- vuokravakuustiedot
- vuokran maksutiedot
- asuntoa koskevat tiedot

Edellämainitut tiedot myös kanssavuokralaiselta.
Muiden asumaan tulevien henkilöiden nimet ja henkilötunnukset.

Sopimussuhteen syntymisen edellytyksenä on, että asiakkaana annat meille tarvittavat henkilötiedot.

Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös väestörekisteristä, luottotietorekisteristä ja muista vastaavista julkisista rekistereistä.

Pidämme kaikki henkilötiedot luottamuksellisina.

Jos olet asukkaamme, nimitietojasi voidaan käyttää porraskäytävän nimitaulussa, huoneiston ulko-ovessa, sauna- ja pesutupavuorolistoissa sekä näitä vastaavissa tarkoituksissa.

6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Manuaalinen aineisto, säilytyspaikka ja suojaaminen:
Aineisto on suojattu ja arkistoidaan luotettavasti lukitussa tilassa.

Reskontra-, laskutus- ja perintätietojärjestelmään (ATK) tallennetut tiedot/ rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus. Tietoihin on pääsy vain nimetyillä Kunnan Taitoa Oy ja Taitoa Kuntaperintä Oy (Taitoa) nimeämällä henkilöillä.

Rekisterin käyttöoikeus edellyttää asiakastietokannan pääkäyttäjän myöntämää käyttäjätunnusta ja salasanaa. Pääkäyttäjä määrittää myös käyttäjälle tehtäväkohtaiset käyttöoikeudet.

Tiedot on talletettu keskitetysti lukitussa ja valvotussa tilassa.

7. TARKASTUSOIKEUS

Asiakkaalla on oikeus tarkistaa rekisteristä itseään koskevat tiedot. Hän voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

Tiedon korjaamisoikeus

Asiakas voi pyytää virheellisen tiedon korjaamista, jolloin rekisterinpitäjä päättää tiedon korjaamisesta. Hakemuksessa havaitun virheellisen tiedon voi rekisterinpitäjä korjata, saatuaan oikean tiedon hakijalta.

8. REKISTERÖIDYN INFORMOINTI

Rekisteriseloste on nähtävänä Kastek Oy isännöinnin palvelupisteissä sekä internetsivulla www.kastek.fi